



Základní škola Zábřeh, Školská 406/11, okres Šumperk

Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti

1 Spolupráce s mateřskými školami

- 1.1 Poskytování informací učitelkám mateřských škol v oblasti školní připravenosti dětí.**
- 1.2 Informace zákonným zástupcům dětí, jak připravit děti pro vstup do 1. ročníku základní školy.**

2 Zápis k povinné školní docházce v základní škole

- 2.1 Konzultace se zákonnými zástupci dětí.**
- 2.2 Případné doporučení programů a metod k vyrovnání menší či nedostatečné připravenosti dětí pro úspěšné zvládnutí 1. ročníku základní školy.**

3 Průběh vzdělávání v základní škole

- 3.1 Sledování žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.**
- 3.2 Spolupráce se zákonnými zástupci žáků.**
 - 3.2.1 Rodiče zjistí, že výsledky jejich dítěte ve škole neodpovídají vynaloženému úsilí. I když se doma denně připravují, čtou, procvičují, počítají, dítě nosí známky, které nikoho netěší.**
 - 3.2.2 Učitel a zákonný zástupce se sejdou na konzultaci. Škola může nabídnout vytvoření Plánu pedagogické podpory (tzv. 1. stupeň podpůrných opatření), který s rodičem projedná a nejpozději do 3 měsíců jej společně vyhodnotí.**
 - 3.2.3 Ve škole lze domluvit doučování nebo konzultace se speciálním pedagogem, výchovným poradcem apod.**
 - 3.2.4 Škola může doporučit vyšetření ve školním poradenském zařízení, ale rozhodnutí je na rodiči.**
- 3.3 Zachycení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.**
 - 3.3.1 V případě pozitivního nálezu ve školském poradenském zařízení odešle toto zařízení do školy doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (tzv. podpůrná opatření 2. - 5. stupně). Pak už zbývá jen přijít do školy a podepsat informovaný souhlas u výchovného poradce a dítě bude zařazeno do systému inkluze a bude mu věnována patřičná péče.**
 - 3.3.2 S doporučenými metodami a postupy budou seznámeni všichni vyučující daného žáka.**

3.3.3 V případě negativního nálezu ŠPZ dostane rodič zprávu, ale škola nedostane nic. Je na rodiči, jestli zprávu škole poskytne.

3.3.4 Termín kontrolního vyšetření je uveden na zprávě, je povinností rodiče se včas objednat do poradenského zařízení, aby potřebná péče mohla být nadále poskytována. Kontrolní vyšetření bývá obvykle kratší. S plánovaným termínem vyšetření by opět měl rodič seznámit třídního učitele nebo výchovného poradce.

3.4 Spolupráce s orgánem sociálně právní ochrany dětí – zejména v oblasti sociálně patologických jevů.

4 Dotazy - jakékoliv dotazy v průběhu vzdělávání žáka, které se týkají jeho výchovy a výuky je dobré směřovat na konkrétní učitele, třídní učitele, nebo na výchovného poradce a školního metodika prevence.

V Zábřehu

Vypracovala: PhDr. Petra Tichá – výchovná poradkyně

.....

Mgr. Miloš Lachnit – ředitel školy

.....